

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przetarg nieograniczony o wartości powyżej 30000 € i poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp.	ogłoszenie o niniejszym przetargu ukazało się: - w Biuletynie Zamówień Publicznych - na stronie internetowej http://wosoz.ibip.wroc.pl - na tablicy ogłoszeń w siedzibie WUOZ we Wrocławiu
---	---

• NAZWA ZAMÓWIENIA:

Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul: 1 Maja 23 w Jeleniej Górze.

CPV:

45111300-1	Roboty rozbiórkowe
45112000-5	Roboty w zakresie usuwania gleby
45262210-6	Fundamentowanie
45320000-6	Roboty izolacyjne
45223500-1	Konstrukcje z betonu zbrojonego
45262410-8	Wznoszenie konstrukcji budynków
45262500-6	Roboty murarskie i murowe
45421146-9	Instalowanie sufitów podwieszanych
45410000-4	Tynkowanie
45442100-8	Roboty malarskie
45431000-7	Kładzenie płytek
45421000-4	Roboty w zakresie stolarki budowlanej
45332400-7	Roboty instalacyjne w zakresie urządzeń sanitarnych
98395000-8	Usługi ślusarskie
45111220-6	Roboty w zakresie usuwania gruzu
45330000-9	Roboty instalacyjne wodno -kanalizacyjne i sanitarne
45332000-3	Roboty instalacyjne wodne i kanalizacyjne
45332300-6	Roboty instalacyjne kanalizacyjne
45332200-5	Roboty instalacyjne hydrauliczne
45331000-6	Instalowanie urządzeń grzewczych, wentylacyjnych i klimatyzacyjnych
45310000-3	Roboty instalacyjne elektryczne
45314320-0	Instalowanie okablowanie komputerowego
45312000-7	Instalowanie systemów alarmowych i anten
45312100-8	Instalowanie przeciwpożarowych systemów alarmowych

ZAMAWIAJĄCY:

**Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu,
ul. Władysława Łokietka 11, 50-243 Wrocław NIP: 897-15-60-467
Tel: 71 3436501 tel: 71 3958010 Email: dwkz@dwkz.pl
Adres strony internetowej <http://wosoz.ibip.wroc.pl>**

Wrocław, lipiec 2020

SPIS TREŚCI:

- I. Nazwa i adres Zamawiającego. Tryb udzielenia zamówienia.
- II. Informacje ogólne.
- III. Opis przedmiotu zamówienia.
- IV. Termin wykonania zamówienia.
- V. Warunki udziału w postępowaniu, opis spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- VI. Podstawy wykluczenia (art. 24 ust. 5)
- VII. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.
- VIII. Wymagania dotyczące wadium (art. 45 i 46 ustawy Pzp).
- IX. Termin związania ofertą (art. 85 ustawy Pzp).
- X. Opis sposobu przygotowywania ofert.
- XI. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert.
- XII. Opis sposobu obliczenia ceny.
- XIII. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert.
- XIV. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Wzór umowy zał. nr 7.
- XV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
- XVI. Istotne postanowienia w zakresie zmiany umowy.
- XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.
- XVIII. Informacje uzupełniające:
Informacja RODO. Oświadczenie zał nr 8

Załącznikami do niniejszej specyfikacji w wersji elektronicznej są:

1. Dokumentacja projektowa opracowana przez CCI Sp. z o. o. ul. Robotnicza 69; Długołęka; 55-095 Mirków. Architektura Projektant: mgr inż. arch. Daria Sułek-Chlebowska; Architektura Sprawdzający: mgr inż. arch. Magdalena Wankowska; Konstrukcja Projektant: mgr inż. Adam Marek; Konstrukcja Sprawdzający: mgr inż. Marta Tomaszewska-Marek
2. Przedmiar robót.
3. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót opracowana przez CCI Sp. z o. o. Konstrukcja: mgr inż. Adam Marek; Architektura: mgr inż. arch. Daria Sułek-Chlebowska

I.	Nazwa i adres Zamawiającego Tryb udzielenia zamówienia	
-----------	---	--

1. Zamawiającym jest Skarb Państwa - **Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu** ul: Władysława Łokietka 11; 50-243 Wrocław; NIP: 8971560467.
2. Zamawiający przeprowadza postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. na zadanie pod nazwą:

Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul: 1 Maja 23 w Jeleniej Górze.

II.	Informacje ogólne	
------------	--------------------------	--

Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019, poz. 1843 ze zm.), zwanej dalej „ustawą Pzp”.

Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawców stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (tj. Dz. U. 2019, poz. 1145 z późn. zm.), jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej.

Nie dopuszcza się składania ofert częściowych i wariantowych - oferta musi obejmować całość zamówienia.

Nie przewiduje się zawarcia umowy ramowej.

Zamawiający nie przewiduje zebrania Wykonawców.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w polskich złotych (PLN).

Nie przewiduje się wyboru oferty najkorzystniejszej z zastosowaniem aukcji elektronicznej.

Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.

Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy, w tym w szczególności do przeprowadzenia wizji lokalnej terenu budowy.

Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust. 1 pkt. 6 i 7 Ustawy.

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału Wykonawców w postępowaniu. Wykonawca ponosi wszelkie koszty udziału w postępowaniu, w tym koszty przygotowania oferty. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia zamawiający na wniosek wykonawcy, który ubiegał się o udzielenie zamówienia, zawiadamia o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia .

Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nie posiadająca osobowości prawnej.

Zamawiający nie przewiduje zastosowania wymagań, o których mowa w art. 29 ust. 4 ustawy
Zamawiający nie wymaga i nie przewiduje możliwości składania ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty.

III. Opis przedmiotu zamówienia	
--	--

1. CHARAKTERYSTYKA OBIEKTU:

1.1. Budynek siedziby Delegatury Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków znajduje się przy ul. 1 Maja 23 w Jeleniej Górze, dz. nr 37/4, AM-36, obręb 0028. Budynek jest wpisany do rejestru zabytków decyzją 83/A/02 z dnia 10.04.2002r. Teren inwestycji znajduje się w strefie ochrony konserwatorskiej – układ urbanistyczny ośrodka staromiejskiego – nr A/1812/364 z dnia 25.11.1956r. ponownie pod numerem 826/J z dnia 16.03.1984r. Budynek powstał około połowy XVIII w. i w późniejszych okresach był wielokrotnie przebudowywany i remontowany. Kamienica mieszczańska w stylu barokowym. Kamienica usytuowana w zwartej zabudowie śródmiejskiej w północnej pierzei ulicy. Ukształtowanie terenu powoduje, iż od strony północnej elewacji teren przyległy do budynku znajduje się kondygnację niżej niż od strony południowej. W trakcie tylnym na niższym poziomie znajdują się piwnice. Budynek murowany z kamienia i cegły dwutraktowy w części przziemia, trzytraktowy na wyższych kondygnacjach, kryty dachem mansardowym. W trakcie środkowym znajduje się klatka schodowa. Wejście główne do budynku znajduje się od strony południowej, od strony ulicy 1 Maja. Od strony północnej budynku znajdują się schody zewnętrzne prowadzące z poziomu terenu na poziom parteru.

1.2. Parametry techniczne budynku:

-powierzchnia działki:	-367 m ²
- powierzchnia zabudowy:	- ok 225 m ²
-powierzchnia użytkowa:	- 473,20 m ²
-kubatura brutto:	- 2665,98 m ³
-kubatura netto:	- 1267,05 m ³
- ilość kondygnacji	4
- powierzchnia użytkowa parteru	- 141,50 m ²
- powierzchnia użytkowa parteru remontowana ok.	111,50 m ²
- wysokość (mierzona od poziomu terenu przy głównym wejściu do warstwy ocieplenia stropu nad klatką schodową)	10,90 m
- głębokość (wymiar od wejścia głównego do wejścia pomocniczego w elewacji dziedzińcowej) ok.	19,80 m
- szerokość elewacji frontowej ok.	10,20 m

2. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA –

2.1 **Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul. 1 Maja 23 w Jeleniej Górze.**

2.2. Przedmiot zamówienia ma być wykonany w oparciu o dokumentację przetargową tj.:

- α) Specyfikację Istotnych Warunków Zamówienia,
- β) dokumentację projektową tj. projekt budowlany i przedmiar robót,
- γ) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót budowlanych,
- δ) wizję lokalną w miejscu prowadzenia robót

Uwaga :przedmiar robót ma charakter informacyjny.

3. ZAKRES ZAMÓWIENIA

3.1. Realizacja zamówienia będzie obejmowała grupy robót:

1) Roboty rozbiórkowe, demontażowe i budowlane obejmujące głównie:

- a. demontaż istniejącej ceramiki łazienkowej i armatury łazienkowej,
- b. rozbiórka ścian działowych, rozbiórki fragmentów ścian- przebicia na otwory drzwiowe, wykonanie nadproży nad projektowanymi otworami drzwiowymi,

- c. usunięcie posadzek, skucie wylewek, wybranie gruntu, wybranie zasypek sklepień traktu zachodniego części środkowej, podmurowanie fundamentów w części środkowej, wykonanie podciągu żelbetowego, odtworzenie zasypek pach sklepień,
- d. wykonanie ławy i ściany fundamentowej w pomieszczeniu południowym,
- e. wykonanie instalacji przeciwwilgociowej,
- f. przewiercenie otworów wentylacyjnych, remont studni w obszarze kratki deszczowej przy wejściu do budynku,
- g. wykonanie stropów na belkach stalowych z wypełnieniem z płyt prefabrykowanych typu WSP,
- h. wykonanie pochylni wyrównującej poziomy przy wejściu głównym,
- i. skucie tynków ścian, oczyszczenie spoin, skucie fragmentów tynków sklepień,
- j. wykonanie nowych ścian działowych,
- k. wykonanie tynków na nowych ścianach działowych oraz zabudowach,
- l. Wykonanie zabudowy szklanej,
- m. Montaż drzwi oraz naprawa, oczyszczenie i malowanie istniejącej stolarki zewnętrznej w obrębie sekretariatu.

2) roboty w zakresie instalacji elektrycznych:

- a. demontaż skrzynek i rozdzielni,
- b. montaż nowych skrzynek i rozdzielnic,
- c. montaż tras kablowych i ich elementów,
- d. montaż instalacji i elementów oświetlenia,
- e. Instalacja SSP w budynku.

3) roboty w zakresie instalacji sanitarnych:

- a. montaż nowych elementów kanalizacyjnych i wodnych,
- b. biały montaż i armatura sanitarna,
- c. instalacja centralnego ogrzewania i wentylacji.

3. Szczegółowy zakres zamówienia określa:

- dokumentacja projektowa opracowana przez: CCI sp. z o. o.
- specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót, opracowana przez CCI sp. z o. o.

4. WARUNKI REALIZACJI ROBÓT

- 4.1 Roboty będą prowadzone zgodnie z dokumentacją projektową oraz pozwoleniem na budowę wydanym przez Prezydenta Miasta Jelenia Góra; (Decyzja nr 248/2020 z dnia 02.06.2020)
- 4.2 Wykonawca jest zobowiązany do powiadomienia Zamawiającego na piśmie z 3-dniowym wyprzedzeniem o terminie rozpoczęcia robót oraz z 7-dniowym wyprzedzeniem o terminie zakończenia robót na obiekcie.
- 4.3 Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć, najpóźniej na 7 dni przed terminem rozpoczęcia robót, do siedziby Zamawiającego niezbędne dokumenty do zgłoszenia rozpoczęcia robót do Powiatowego Inspektora Nadzoru Budowlanego w Jeleniej Górze tj.:

- 4.3.1 oświadczenie kierownika budowy o przyjęciu obowiązków kierowania robotami budowlanymi oraz stwierdzenie sporządzenie planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - 4.3.2 kserokopię uprawnień budowlanych osób wskazanych w ofercie mających pełnić funkcję kierownika robót potwierdzonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - 4.3.3 kserokopię aktualnego zaświadczenia o przynależności kierownika robót do właściwej izby, potwierdzonego za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę,
 - 4.3.4 informację zawierającą dane zamieszczone w ogłoszeniu, o którym mowa w art.42 ust. 2 pkt 2 ustawy Prawo budowlane.
- 4.4.** Wykonawca ma obowiązek zorganizować i wykonać roboty w sposób bezpieczny, nie stwarzający zagrożenia dla osób przebywających na terenie inwestycji. Wykonawca jest szczególnie zobowiązany do:
- 4.4.1 sporządzenia i przedłożenia Zamawiającemu, przed rozpoczęciem robót, planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art. 21a ust. 1 prawa budowlanego), umieszczenia tablicy informacyjnej i ogłoszenia zawierającego dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (art. 45 ust. 4 prawa budowlanego). Jeden egz. planu „bioz” należy przekazać Zamawiającemu,
 - 4.4.2. przedłożenia w Urzędzie Miejskim w Jeleniej Górze informacji o wytwarzanych odpadach oraz o sposobie ich zagospodarowania (z przesłaniem do wiadomości Zamawiającemu),
 - 4.4.3. prowadzenia robót rozbiórkowych i budowlanych zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 06 lutego 2003 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003 r. Nr 47, poz. 401).
- 4.5.** Do obowiązków Wykonawcy w ramach ceny ryczałtowej wchodzić będzie również:
- 4.5.1. organizacja i zagospodarowanie placu budowy wraz z zapleczem budowy,
 - 4.5.2. zabezpieczenie i wyгородzenie terenu przed dostępem osób trzecich (należy wykonać przed rozpoczęciem robót),
 - 4.5.3. nadzór nad mieniem i ubezpieczenie budowy,
 - 4.5.4. utrzymanie porządku w trakcie realizacji robót, systematyczne porządkowanie miejsc wykonywania prac oraz uporządkowanie po zakończeniu robót,
 - 4.5.5. opracowanie i przekazanie Zamawiającemu dokumentacji po wykonawczej i odbiorowej całego obiektu w ilości 2 egz. (operat kolaudacyjny),
 - 4.5.6. natychmiastowe usunięcie w sposób docelowy i skuteczny wszelkich szkód i awarii spowodowanych przez Wykonawcę w trakcie realizacji robót,
 - 4.5.7. czynny udział w odbiorach przez służby zewnętrzne, tj. Straż Pożarną, PIP, Sanepid, PIOŚ.
- 4.6. Wykonawca ma obowiązek unieszkodliwienia powstałych odpadów stosownie do ustawy z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (DZ.U. z 2020r., poz. 797 ze zm.).
- 4.7. Cena ryczałtowa winna zawierać również koszt składowania, wywozu i utylizacji odpadów.
- 4.8. Wykonawca jest odpowiedzialny za jakość wykonywanych robót oraz zgodność wykonania z dokumentacją przetargową oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót budowlanych oraz wiedzą techniczną.
- 4.9. Do wbudowania mogą być użyte materiały odpowiadające wymogom dokumentacji projektowej, oraz posiadać oznakowanie lub aktualne dokumenty dopuszczające do stosowania w budownictwie, zgodnie z przepisami obowiązującymi w tym zakresie.
- 4.10. Przed zgłoszeniem przedmiotu umowy do odbioru, Wykonawca winien wykonać wszystkie niezbędne próby, badania i sprawdzenia, jeżeli takie będą wymagane przez Zamawiającego.
- 4.11. Wszystkie nazwy własne urządzeń i materiałów użyte w dokumentacji przetargowej są podane przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany

standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne, jednak obowiązek udowodnienia równoważności, zgodnie z art. 30 ust. 5 ustawy Pzp należy do Wykonawcy.

4.12. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski i nadzór autorski.

4.13. Nie dopuszcza się możliwości złożenia oferty przewidującej odmienny sposób wykonania przedmiotu zamówienia niż określony w dokumentacji przetargowej.

IV.	Termin wykonania zamówienia	
------------	------------------------------------	--

Termin wykonania przedmiotu zamówienia: I Etap do 15 grudnia 2020r. II Etap do 30 marca 2021r.

V.	Warunki udziału w postępowaniu, opis spełniania tych warunków oraz wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu	
-----------	--	--

Zgodnie z art. 24 aa ust. 1 ustawy Pzp informuje się, że postępowanie prowadzone jest w tzw. „procedurze odwróconej” tj. Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy :

1.1. nie podlegają wykluczeniu;

1.2. spełniają warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu i SIWZ tj.

1.2.1 posiadają kompetencje i uprawnienia do prowadzenia działalności zawodowej – Realizacja przedmiotu zamówienia nie wymaga posiadania kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej,

1.2.2 w zakresie sytuacji ekonomicznej lub finansowej –Wykonawca spełni warunek jeżeli wykaże, że posiada dokumenty potwierdzające, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości co najmniej 1000000 zł brutto

1.2.3 w zakresie zdolności technicznych lub zawodowych-wykażą , że

a) dysponuje osobami zdolnymi do realizacji zamówienia, tzn.:

kierownikiem budowy, który posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi w zakresie zgodnym z przedmiotem zamówienia, **w specjalności budowlanej** będącym członkiem właściwej izby samorządu zawodowego oraz **posiada odpowiednie kwalifikacje wynikające z art. 37 c** ustawy z 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (tj. Dz. U.2020r., poz. 282 ze zm.) pozwalające na objęcie obowiązków kierownika budowy tj. osobę, która co najmniej 18 miesięcy brała udział w robotach budowlanych prowadzonych przy zabytkach nieruchomych wpisanych do rejestru, która będzie wykonywać swoje obowiązki osobiście wraz z informacjami na temat jej wykształcenia, doświadczenia i kwalifikacji zawodowych oraz informacją o podstawie do dysponowania pracą tej osoby, załącznik 3;

b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie, tzn.:

w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert albo wniosków o dopuszczenie udziału w postępowaniu, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonali **co najmniej 3 roboty budowlane** odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia, z podaniem ich wartości, daty i miejsca wykonania z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończona- zał. 4.

1.3 Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu

pisemne zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia - zał. nr 5

2. Wykaz dokumentów i oświadczeń wymaganych w ofercie, w tym dokumentów potwierdzających spełnianie warunków, które ma złożyć Wykonawca:

Lp	Dokument	Uwagi
1	2	3
A. Dokumenty składane przez Wykonawców wraz z ofertą		
1.	Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 2 i 2a)	W przypadku podmiotów występujących wspólnie dokumenty i oświadczenia musi złożyć każdy z podmiotów występujących wspólnie
2.	Aktualny odpis z właściwego rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert,	
3.	Pisemne zobowiązanie podmiotów do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia (zał. nr 5)	W przypadku, gdy Wykonawca polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów
B. Oświadczenia lub dokumenty składane przez Wykonawcę na wezwanie Zamawiającego, potwierdzające spełnianie warunków udziału w postępowaniu:		
4.	Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontroli jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami wraz z oświadczeniem, że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień (zał. nr 3)	Wymagane jest, by kierownik budowy posiadał uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi na obiektach zabytkowych, na dowód czego należy przedłożyć wykaz obiektów zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków, w których remontach uczestniczył oraz oświadczenia (rekomendacje) wykonawcy prac, zamawiającego lub wojewódzkiego konserwatora zabytków
5	Wykaz robót budowlanych w zakresie niezbędnym do wykazania spełniania warunku wiedzy i doświadczenia, wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania tj. wykaz zawierający minimum 3 roboty budowlane odpowiadające swoim rodzajem i wartością robotom budowlanym stanowiącym przedmiot zamówienia (zał. 4) wraz z załączeniem dokumentu potwierdzającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone	-

3. Ocena spełnienia warunków w postępowaniu odbywa się dwuetapowo:

- etap I ocena wstępna, której poddawani są wszyscy Wykonawcy odbędzie się na podstawie informacji zawartych w oświadczeniu o braku podstaw do wykluczenia i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

- etap II ostateczne potwierdzenie spełnienia warunków w postępowaniu zostanie dokonane na podstawie dokumentów potwierdzających. Ocenie na tym etapie podlegać będzie wyłącznie Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą spośród tych, które nie zostaną odrzucone po analizie oświadczenia.

4. Zamawiający przed udzieleniem zamówienia, może wezwać wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i nie podleganiu wykluczeniu..
5. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej informacji o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy, przekaże zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 23 ustawy. Wraz ze złożonym oświadczeniem wykonawca może przedstawić dowody, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia- zał. nr 6
6. Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania lub złożone oświadczenie lub dokumenty nie są kompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez zamawiającego wątpliwości, zamawiający wzywa do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.
7. Ocena spełniania powyższych warunków ww dokonywana będzie w oparciu o złożoną ofertę i załączniki do niej, wg zasady spełnia/nie spełnia.

VI.	Podstawy wykluczenia	
------------	-----------------------------	--

1. O udzielenie zamówienia publicznego mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1, 2 Pzp.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1.1 Wykonawcę w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2020 r. poz. 814) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2019 r. poz. 498);
 - 1.2 którzy w sposób zawiniony poważnie naruszyli obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;

VII.	Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami	
-------------	---	--

1. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia.
2. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert - pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa w ust. 2, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.
4. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku, o którym mowa w punkcie 2.
5. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający przekazuje Wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia, bez ujawniania źródła zapytania, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza na tej stronie.

6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekazuje niezwłocznie wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia, a jeżeli specyfikacja jest udostępniana na stronie internetowej, zamieszcza ją także na tej stronie.
7. Ze strony Zamawiającego pracownikiem upoważnionym do kontaktowania się z Wykonawcami, w sprawie przetargu jest:
Sprawy proceduralne Bożena Walaś (Wrocław) telefonicznie : 71 3958032
Sprawy techniczne Beata Machaj telefonicznie: 71 3958013 Barbara Dudek (Wrocław): 71 3958031
8. W niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy mogą przekazywać:
 - 8.1. Pisemnie: w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami;
 - 8.2. Na adres e-mail: dwkz@dwkz.pl w zakresie wszelkiej korespondencji między stronami, z zastrzeżeniem, że jej treść zostanie niezwłocznie potwierdzona w formie pisemnej (pod rygorem nieważności), **z wyłączeniem złożenia oferty**, dla której **wymagana jest forma pisemna**;
 - 8.3. Wykonawca zobowiązany jest przekazywać dokumenty, oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje w sposób umożliwiający zapoznanie się Zamawiającego z ich treścią, tj. od poniedziałku do piątku w godz. 7:45 – 15:45.
 - 8.4. Strony obowiązane są informować siebie nawzajem o każdej zmianie adresów. Oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje wysłane na ostatnio podany adres Wykonawcy uznawane będą za skutecznie złożone temu Wykonawcy.

VIII.	Wymagania dotyczące wadium	
--------------	-----------------------------------	--

1. Każdy Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości: 5000 złotych (**słownie : pięć tysięcy złotych**)
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.
3. Wadium może by wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 3.1. pieniądzu;
 - 3.2. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - 3.3. gwarancjach bankowych;
 - 3.4. gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - 3.5. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2020r., poz. 299, ze zm.).
4. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego, tj.:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu
NBP I/O Wrocław
76 1010 1674 0004 8813 9120 0000

Na dowodzie wpłaty należy zaznaczyć, że wadium dotyczy przetargu na wykonanie: „ Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul: 1 Maja 23 w Jeleniej Górze”.

Do oferty należy dołączyć kopię dowodu wniesienia wadium.

5. Wadium w formie poręczeń, gwarancji, należy złożyć w oryginale w kancelarii Zamawiającego, 50-243 Wrocław, ul. Wł. Łokietka 11, w terminie nie późniejszym niż termin składania ofert. Wykonawca winien uzyskać potwierdzenie złożenia wadium.
6. W przypadku wniesienia wadium w formie poręczeń, gwarancji bankowych, ubezpieczeniowych, wymaga się aby gwarancje były bezwarunkowe i na pierwsze żądanie, obejmujące okres związania ofertą – art. 85 ustawy Pzp).
7. Dokonanie wypłaty wpłaconego wadium nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku

przedłożenia gwarancji niezgodnej z warunkiem jak w pkt. 6 lub zawierającej jakiegokolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł wadium.

8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 13.
9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
11. Zamawiający żąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie punktu 12, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wnosi wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.
12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez wykonawcę.
13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 i 3a ustawy Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w art. 25 ust. 1, oświadczenia, o którym mowa w art. 25a ust.1, lub pełnomocnictw lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 87 ust. 2 pkt 3, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej.
14. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 14.1. odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie;
 - 14.2. nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
 - 14.3. zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

IX.	Termin związania ofertą	
------------	--------------------------------	--

1. **Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni.**
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w ust. 2, nie powoduje utraty wadium.
4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
5. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

X.	Opis sposobu przygotowywania ofert	
-----------	---	--

1. Wykonawca może złożyć w niniejszym przetargu jedną ofertę.
2. Oferta, aby była ważna, musi być podpisana przez:

- a) osoby reprezentujące Wykonawcę zgodnie z odpisem z właściwego rejestru
lub
 - b) osoby posiadające pełnomocnictwo udzielone przez osoby, o których mowa w ust. 2 lit. a).
 - c) w przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą na podstawie wpisu do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, ofertę podpisuje Wykonawca lub osoba/osoby posiadające pełnomocnictwo od Wykonawcy
3. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie.
 4. Oferta powinna być sporządzona na formularzu oferty stanowiącym załącznik nr 1 do SIWZ i powinna zawierać wymagane dokumenty i oświadczenia wg tabeli rozdział V SIWZ.
 5. Oferta może być napisana pismem maszynowym (na maszynie albo na komputerze) lub czytelnie pismem odręcznym, sporządzona w języku polskim.
 6. Zaleca się, by wszystkie zapisane strony oferty były ponumerowane, ułożone w kolejności przedstawionej w tabeli rozdział V SIWZ i spięte w sposób trwały.
 7. Wszystkie strony oferty, na których zostaną dokonane poprawki lub korekty błędów, muszą być parafowane przy miejscu naniesienia tych poprawek (korekt) przez osoby podpisujące ofertę.
 8. Oferty powinny być jednoznaczne.
 9. Treść oferty musi odpowiadać treści SIWZ.
 10. Dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli rozdział V SIWZ Wykonawca składa w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę (z wyłączeniem pełnomocnictwa, które musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie).
 11. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
 12. W przypadku stwierdzenia, iż przedstawione kopie dokumentów są nieczytelne lub budzą wątpliwości, co do ich prawdziwości, Zamawiający będzie żądać od Wykonawcy przedstawienia oryginałów lub notarialnie poświadczonych kopii tych dokumentów.
 13. Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentów, o których mowa w pkt 12, składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:
 - a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości (dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż **6 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert).
 - b) nie zalega z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne albo że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu (dokument ten powinien być wystawiony nie wcześniej niż **3 miesięcy** przed upływem terminu składania ofert);
 2. Jeżeli w kraju miejsca zamieszkania osoby lub w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa powyżej, zastępuje się je dokumentem zawierającym oświadczenie, w którym określa się także osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy, złożone przed właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio kraju miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, lub przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby..
 3. Dokumenty dołączone do oferty są składane w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym

14. Dokumenty, o których mowa w ust. 12 niniejszego rozdziału powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

Oferta składana przez dwa lub więcej podmiotów gospodarczych musi spełniać następujące warunki:

15 Wykonawcy występujący wspólnie muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo musi być złożone w formie oryginału lub kopii poświadczonych notarialnie.

16 Po wyborze wykonawców, o którym mowa w ust. 15, Zamawiający żąda przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, przedłożenia umowy regulującej ich współpracę

17. W odniesieniu do oferty wspólnej każdy z Wykonawców składa dokumenty zgodnie z uwagą w kolumnie nr 3 tabeli rozdziału V SIWZ.

18. Jeżeli oferta Wykonawców, o których mowa w ustępie 15 niniejszego rozdziału zostanie wybrana przez Zamawiającego jako najkorzystniejsza, Zamawiający będzie żądał przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę Wykonawców.

19. W odniesieniu do oferty wspólnej Zamawiający, dokonując jej oceny czy spełnia wymagania dotyczące posiadania niezbędnej wiedzy i doświadczenia oraz dysponowania potencjałem technicznym, zsumuje wielkości stanowiące o spełnieniu tych warunków.

XI.	Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	
------------	---	--

SKŁADANIE OFERT:

1. Oferty należy składać w sposób zapewniający ich nienaruszalność, w nieprzejrzystej i zamkniętej kopercie lub opakowaniu.

2. Koperta (opakowanie) powinna być zaadresowana do Zamawiającego na adres:
Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu ul. Władysława Łokietka 11;
50-243 Wrocław

3. Na kopercie (opakowaniu) należy również umieścić nazwę i adres Wykonawcy.

4. Kopertę (opakowanie) należy oznakować następująco:

OFERTA PRZETARGOWA

Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul. 1 Maja 23; Jelenia Góra

uwaga: NIE OTWIERAĆ PRZED DNIEM 06 sierpnia 2020r. Godz. 11:00.

5. **Oferty należy składać** w sekretariacie WUOZ we Wrocławiu ul. Władysława Łokietka 11 do dnia **05 sierpnia 2020r. do godz. 15:45.**

Zamawiający informuje, że oferty dostarczane przez Poczte Polską i Kuriera poddawane będą obowiązkowej jednodniowej kwarantannie, wobec czego należy złożyć ofertę w terminie umożliwiającym poddanie jej kwarantannie przed otwarciem.

6. Wycofanie lub zmiana oferty może być dokonana przez Wykonawcę przed upływem terminu do składania ofert .
 - 6.1. W sytuacji takiej Wykonawca musi pisemnie powiadomić Zamawiającego o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty. Zawiadomienie takie, oznakowane będzie tak samo jako koperta oferty z dopiskiem „zamiana” lub „wycofanie”.
 - 6.2 Oferta zamienna powinna być złożona zgodnie z wymaganiami opisanymi w pkt. 1 i 2.
 - 6.3 W przypadku złożenia przez Wykonawcę kompletnej oferty zamiennej (formularz ofertowy wraz ze wszystkimi niezbędnymi załącznikami) oferta ta powinna posiadać dodatkowo dopisek na kopercie „kompletna oferta zamienna”.
 - 6.4 W przypadku, gdy Wykonawca chce wykorzystać część dokumentów ze złożonej wcześniej oferty pierwotnej należy o tym poinformować w zawiadomieniu o wprowadzeniu zmian. W ofercie zamiennej należy złożyć wówczas wszystkie dokumenty oferty, których treść ulega zmianie opisanych na każdej stronie „ZAMIANA DOKONANA W DNIU” oraz spis dokumentów oferty pierwotnej, które stanowić będą z ofertą zamienną kompletną całość.

Oferta taka powinna posiadać na kopercie dopisek „OFERTA ZAMIENNA (UZUPEŁNIENIA)”.
- 6.5 UWAGA :** Elementy wykorzystywane z oferty pierwotnej muszą być spójne z ofertą zamienną. W przypadku rozbieżności lub niekompletności Zamawiający nie będzie traktował tego jako błąd oczywisty, ale jako błąd dyskwalifikujący ofertę i zarówno oferta zamienna jak i pierwotna będą odrzucone.
- 6.6 Wszystkie wymagania stawiane ofercie przetargowej dotyczą również oferty zamiennej.

OTWARCIE OFERT.

7. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **06 sierpnia 2020r. Godz. 11:00** w siedzibie WUOZ we Wrocławiu ul: Władysława Łokietka 11; 50-243 Wrocław **z zachowaniem wszelkich obowiązujących zasad ostrożności w związku z pandemią koronawirusa.**
8. Otwarcie ofert jest jawne.
9. Otwarcie ofert będzie przebiegać w następującej kolejności:
 - 9.1.kompletne oferty zamienne (oferty pierwotne względem ofert zamiennych nie będą otwierane),
 - 9.2.oferty zamienne (uzupełnienia),
 - 9.3.pozostałe oferty,
 - 9.4.oferty, o których wycofaniu powiadomiono zgodnie z punktem 6 Rozdziału X SIWZ nie będą otwierane.
10. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający ogłosi kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
11. Podczas otwarcia ofert zostaną podane nazwy oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
12. Informacje, o których mowa w ust. 10 i 11, przekazuje się niezwłocznie Wykonawcom, którzy nie byli obecni przy otwarciu ofert, na ich wniosek.
13. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

XII.	Opis sposobu obliczenia ceny	
-------------	-------------------------------------	--

1. Cenę oferty należy podać jako cenę ryczałtową.
2. Wynagrodzenie ryczałtowe będzie niezmiennie przez cały czas realizacji przedmiotu zamówienia i Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, chociażby w czasie zawarcia umowy nie można było przewidzieć rozmiaru lub kosztów prac.
3. W przypadku pominięcia przez Wykonawcę przy wycenie jakiegokolwiek części zamówienia i jej nie

ujęcia w wynagrodzeniu ryczałtowym, Wykonawcy nie przysługują względem Zamawiającego żadne roszczenia z powyższego tytułu, a w szczególności roszczenie o dodatkowe wynagrodzenie.

4. Cena oferty musi zawierać wszelkie koszty niezbędne do zrealizowania zamówienia wynikające wprost SIWZ, jak również koszty w niej nieujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia, to jest na przykład: koszty organizacji i zagospodarowania placu budowy wraz z zapleczem budowy, koszty składowania, wywozu i utylizacji odpadów, itp.).
5. Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. W związku z powyższym zaleca się, aby Wykonawca bardzo szczegółowo sprawdził w terenie warunki wykonania przedmiotu zamówienia.
6. Prawidłowe ustalenie stawki podatku VAT leży po stronie Wykonawcy. Należy przyjąć obowiązującą stawkę podatku VAT zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tj. DZ.U. z 2020r., poz. 106 z późn. zm).
7. Zamawiający nie dopuszcza przedstawiania ceny ryczałtowej w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawiania ceny w taki sposób oferta zostanie odrzucona.

XIII.	Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	
--------------	--	--

1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria oceny ofert:
 - 1.1 Cena ryczałtowa brutto: (PLN) - waga 80%
 - 1.2 Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty (miesiące) – waga 20%
2. Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1%=1 pkt.
3. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:
 $W = C + G$
gdzie:
C – oznacza wartość punktową w kryterium cena
G – oznacza wartość punktową w kryterium Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty
Maksymalna łączna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 100 pkt.
4. Wartość punktowa (C) w kryterium Cena wyliczana będzie wg wzoru:
 $C = C_{min} \times 100 / C_n \times 80$
gdzie:
C_{min} – cena ofertowa brutto – najniższa wśród ocenianych ofert
C_n – cena ofertowa brutto ocenianej oferty
Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium ceny wynosi **80 pkt.**
5. Wartość punktowa (G) w kryterium Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty wyliczana będzie wg wzoru:
 $G = G_n \times 100 / G_{max} \times 20$
gdzie:
G_{max} – Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty (w miesiącach) – najdłuższy wśród ocenianych ofert
G_n – Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty w (miesiącach) – ocenianej oferty
Maksymalna ilość punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy w kryterium Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty wynosi **20 pkt.**

6. Okres rękojmi i gwarancji na wykonane roboty, określony w formularzu ofertowym, Wykonawca podaje w pełnych miesiącach, przy czym okres rękojmi jest równy okresowi gwarancji.
7. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.
8. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które zostaną złożone przez wykonawców nie wykluczonych przez zamawiającego z niniejszego postępowania oraz nie zostaną odrzucone przez zamawiającego.
9. Jeżeli nie będzie można wybrać oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam punktowy bilans kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z niższą ceną.
10. Wartości C, G będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, wg zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.
11. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów, Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami (art. 91 ust. 3a ustawy Pzp).

WYBÓR NAJKORZYSTNIEJSZEJ OFERTY:

1. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o podane kryterium wyboru i uzyska największą liczbę punktów obliczonych wg wzoru podanego w rozdziale XII niniejszej SIWZ.
1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający jednocześnie zawiadamia Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - 2.1 wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę, albo imię i nazwisko, siedzibę albo adres zamieszkania i adres Wykonawcy, którego ofertę wybrano, uzasadnienie jej wyboru oraz nazwy, albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
 - 2.2 Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne;
 - 2.3 Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne – jeżeli postępowanie jest prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego, negocjacji bez ogłoszenia albo zapytania o cenę;
 - 2.4 terminie, określonym zgodnie z art. 94 ust. 1 lub 2, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego może być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informacje, o których mowa w punkcie 2 również na stronie internetowej oraz w miejscu publicznie dostępnym w swojej siedzibie.

XIV.	Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego	
-------------	--	--

Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany dopełnić następujących formalności:

1. Dostarczyć Zamawiającemu, w wyznaczonym terminie kosztorys ofertowy z tabelą elementów scalonych uwzględniający finansowanie inwestycji określone w pkt. 2 Rozdziału III SIWZ.
2. Wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy zgodnie z zasadami opisanymi w rozdziale XIV SIWZ.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej dostarczyć umowę regulującą współpracę Wykonawców.

Wzór umowy przedstawiony jest w załączniku nr 7 do niniejszej specyfikacji.

XV.	Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	
------------	--	--

1. Wykonawca przed podpisaniem umowy zobowiązany jest do wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej „zabezpieczeniem”, które służy do pokrycia roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
2. Zabezpieczenie ustala się na **3 % ceny brutto** podanej w ofercie.
3. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6 b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
4. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach, o których mowa w art. 148 ust. 2 ustawy Pzp.
5. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie poręczeń bankowych lub poręczeń spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, gwarancji bankowych lub ubezpieczeniowych, wymaga się aby gwarancje lub poręczenia były bezwarunkowe i na pierwsze żądanie.
6. Dokonanie wypłaty zabezpieczonej kwoty nie może być uzależnione od spełnienia przez Zamawiającego jakichkolwiek dodatkowych warunków lub przedłożenia jakichkolwiek dokumentów. W przypadku przedłożenia gwarancji niezgodnej z w/w wymogiem zawierającej jakiekolwiek dodatkowe zastrzeżenia, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie wniósł zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
7. Zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wpłacane będzie przelewem na oprocentowany rachunek bankowy Zamawiającego.

Zwrot takiego zabezpieczenia odbędzie się wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
8. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.
9. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady nie może przekraczać 30% wysokości zabezpieczenia. Kwota ta jest zwracana nie później niż w 15. dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

XVI.	Istotne postanowienia w zakresie zmiany umowy.	
-------------	---	--

1. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w zakresie:
 - 1.1. Zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - 1.1.1. wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy,
 - 1.1.2. wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:

- z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów, lub
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
- 1.1.3. konieczności wykonania przez Zamawiającego projektu zamiennego dla wprowadzenia zmian rozwiązań technicznych lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,
 - 1.1.4. nie przekazania przez Zamawiającego placu budowy w terminie określonym w umowie,
 - 1.1.5. opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów budowy (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany),
 - 1.1.6. wstrzymania przez Zamawiającego lub właściwy organ z przyczyn niezależnych od Wykonawcy wykonywania robót,

Termin realizacji może ulec przedłużeniu tylko o czas trwania przyczyn uniemożliwiających realizację robót.

- 1.2. Zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano.
- 1.3. Zmiany w zakresie zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia.
- 1.4. za zgodą Zamawiającego, Wykonawca może:
 - 1.4.1 dokonać zmiany podwykonawcy,
 - 1.4.2 zrezygnować z udziału podwykonawcy,
 - 1.4.3 wskazać inny zakres podwykonawstwa niż wskazany w ofercie,
 - 1.4.5 powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom pomimo nie wskazania w ofercie części zamówienia przeznaczonej do wykonania w ramach podwykonawstwa.-
- 1.5 W razie nieprzyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w 2021 roku. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku odbiór robót danego etapu będzie odbiorem końcowym robót. W przypadku ograniczenia wysokości tych środków, realizacja umowy, jej zakres oraz wartość będą ustalone w formie aneksu do umowy.

XVII.	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia.	
--------------	--	--

1. Sposób korzystania oraz rozpatrywania środków ochrony prawnej regulują przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych Dział VI, ustawy Pzp (Dz.U. z 2019 r. poz. 1843 ze zm.)

XVIII. Informacje uzupełniające, informacje RODO	
---	--

1. W przypadku stwierdzenia braku w dokumentacji przetargowej którejkolwiek strony, Wykonawca ma obowiązek niezwłocznie zgłosić to Zamawiającemu w celu uzupełnienia.
2. Pominięcie w wycenie ofertowej jakiegokolwiek elementu z powodu braku strony w dokumentacji przetargowej nie będzie podstawą do wysuwania żądania dodatkowej zapłaty ponieważ zgodnie z zapisem w dokumentacji przetargowej Wykonawca będzie miał obowiązek wykonania przedmiotu zamówienia w cenie ryczałtowej.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej specyfikacji mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp, w szczególności w zakresie:
 - a) badania ofert –
 - b) wyboru najkorzystniejszej oferty –
 - c) odrzucenia ofert –,
 - d) wykluczenia Wykonawców –
 - e) unieważnienia postępowania –
 - f) zawarcia umowy

Zgodnie z wytycznymi Urzędu Zamówień Publicznych Wykonawca winien złożyć stosowne oświadczenie. Treść oświadczenia została zawarta w załączniku nr 8 do SIWZ. Wykonawca zobowiązany jest z zapoznać się z załącznikiem nr 8 dot. Informacji RODO podpisać oświadczenie i dołączyć do oferty.

Załączniki do SIWZ:

1. załącznik nr 1- Wzór oferty
2. Załączniki nr 2 i 2a – Oświadczenie wykonawcy
3. Załącznik nr 3 - Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia - roboty budowlane
4. Załącznik nr 4 – Doświadczenie zawodowe Wykonawcy
5. Załącznik nr 5 – Zobowiązanie do oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów
6. Załącznik nr 6 -Oświadczenie dotyczące grupy kapitałowej
7. Załącznik nr 7 -Wzór Umowy
8. Załącznik nr 8 Informacje RODO- oświadczenie
9. Dokumentacja projektowa
10. Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót budowlanych
11. Przedmiar robót

Dokumentację zatwierdził:

*Dolnośląski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
we Wrocławiu*

mgr Barbara Nawak-Obelinda

Wrocław, *15 lipca*2020 roku

ZAŁĄCZNIK NR 1.	Strona z ogólnej liczby stron
OFERTA	

1..... 2..... 3.....
(pieczęć Wykonawcy/ów)

DANE WYKONAWCY

(Wykonawców - w przypadku oferty wspólnej, ze wskazaniem pełnomocnika):

1.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: e-mail:..... Regon NIP
2.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: e-mail:..... Regon NIP
3.	Pełna nazwa: Adres: ulica kod miejscowość tel.: fax: e-mail:..... Regon NIP

Nawiązując do ogłoszenia o zamówieniu publicznym w trybie przetargu nieograniczonego ogłoszonego w BZP, na stronie internetowej i tablicy ogłoszeń, zgłaszamy przystąpienie do przetargu na wyłonienie Wykonawcy zadania:

Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul. 1 Maja 23, Jelenia Góra

1.Oferowana cena ryczałtowa za wykonanie przedmiotu zamówienia wynosi:

Netto PLN	podatek VAT 23 %/PLN	Brutto PLN

Brutto słownie:

1.Cena ta obejmuje pełny zakres przedmiotu zamówienia objęty dokumentacją przetargową.

1.1 Wynagrodzenie ryczałtowe obejmuje wycenę wszystkich prac i robót objętych dokumentacją projektową, SIWZ jak również wszystkie inne koszty, które są związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.

2. Deklarujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie **od** **do.....**

3. Potwierdzamy przyjęcie warunków umownych zawartych w istotnych postanowieniach umownych zawartych załączniku nr 2 do SIWZ.

4. Udzielamy miesięcy gwarancji i rękojmi na przedmiot zamówienia, licząc od daty odbioru końcowego.

5. Następujące prace zamierzamy zlecić podwykonawcom - dotyczy robót budowlanych w rozumieniu ustawy prawo budowlane (*nie jest wymagane wskazanie podwykonawców w zakresie czynności i usług towarzyszących wykonaniu przedmiotu zamówienia*).

Lp.	Zakres robót do wykonania	Wartość robót (netto)

6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez 30 dni od upływu terminu składania ofert.

7. Potwierdzamy wniesienie wadium w wysokości 5000zł

8. Zobowiązujemy się w przypadku wybrania naszej oferty do:

8.1 **dostarczenia w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego** kosztorysu, na podstawie którego dokonaliśmy wyceny oferty.

Kosztorys ten będzie sporządzony metodą kalkulacji uproszczonej lub szczegółowej z podziałem na branże i grupy robót i będzie zawierać:

- a) tabele elementów scalonych,
- b) zestawienie materiałów z podaniem cen jednostkowych,
- c) zestawienie sprzętu z podaniem cen jednostkowych.

8.2 wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy zgodnie z art. 147 ustawy Prawo zamówień publicznych w wysokości 3 % ceny brutto podanej w ofercie,

8.3 podpisania umowy w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,

9. Przystępując do zamówienia publicznego w trybie przetargu nieograniczonego składamy oświadczenia, że: zapoznaliśmy się z dokumentami przetargowymi w tym: dokumentacją projektową, Specyfikacją Istotnych Warunków Zamówienia wraz z istotnymi postanowieniami umownymi i przyjmujemy je bez zastrzeżeń oraz, że dokonaliśmy wizji lokalnej na placu budowy.

10. Oświadczamy, że uwzględniliśmy zmiany i dodatkowe ustalenia wynikłe w trakcie procedury przetargowej stanowiące integralną część SIWZ, wyszczególnione we wszystkich przesłanych i umieszczonych na stronie internetowej pismach Zamawiającego. (.....).

11. Oświadczamy, że spełniamy warunki udziału w postępowaniu i na potwierdzenie powyższego dołączamy do niniejszej oferty dokumenty i oświadczenia wymienione w tabeli rozdział V SIWZ.

12. W przypadku otrzymania zawiadomień oraz informacji, dotyczących przedmiotowego postępowania na piśmie lub na adres e-mail deklarujemy, że w tym samym dniu prześlemy potwierdzenia ich otrzymania piśmie lub adres e-mail Zamawiającego. Brak takiego potwierdzenia uprawnia Zamawiającego do uznania na podstawie wydruku wysłanego e-maila, że wysłany dokument został nam doręczony w tym dniu.

13. Oferta złożona ma kolejno ponumerowanych zapisanych stronach od strony numer do strony numer (łącznie z załącznikami)

OŚWIADCZENIA WYKONAWCY składane na podstawie- art. 25a ust 1. ustawy Pzp

Dane

Wykonawcy

(nazwa/nazwy/i

mię i nazwisko

NIP, REGON

Adres

Wykonawcy:

kod,

miejscowość,

ulica, nr lokalu

Numer telefonu

email:

Oświadczenie dotyczące spełniania warunków udziału w postępowaniu

Dotyczy postępowania o udzielenie zamówienia publicznego „**Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul. 1 Maja 23**” **Jelenia Góra** prowadzonego przez Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu znak postępowania: WBFiA.272.3..2020

Informacja dotycząca Wykonawcy

Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez Zamawiającego w Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.

Informacja w związku z poleganiem na zasobach innych podmiotów (Wypełnia wyłącznie Wykonawca powołujący się na zasoby innego podmiotu):

Oświadczam, że w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, określonych przez Zamawiającego w SIWZ polegam na zasobach następującego(-ych) podmiotu(-ów)

.....

w następującym zakresie:

.....

Wykonawca wskazuje podmiot(-y) i określa odpowiedni zakres dla wskazanego(-ych) podmiotu (-ów)

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
 (podpis Wykonawcy lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania)

Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia z postępowania**Oświadczenie dotyczące Wykonawcy**

Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 pkt. 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt 1 ustawy

albo

Oświadczam, iż wobec faktu, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art.ustawy (podać mająca zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 24 ust. 1 pkt 13-14, 16-20, art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp), na podstawie art. 24 ust. 8 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze

Wypełnia Wykonawca w stosunku do którego zachodzi co najmniej jedna z okoliczności wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13-23 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Należy wybrać jedną z opcji.

Oświadczenie dotyczące podmiotu, na którego zasoby powołuje się Wykonawca (Wypełnia wyłącznie Wykonawca powołujący się na zasoby innego Podmiotu).

Oświadczam, że następujący(-e) podmiot(-), na którego(-ych) zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.....
(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu NIP/PESEL, KRS/CEiDG) nie podlega(_ją) wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ust.1 pkt. 13-22 oraz art. 24 ust. 5 pkt. 1 ustawy Pzp.

Oświadczenie dotyczące podanych informacji

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

.....
(podpis Wykonawcy lub osoby/ osób upoważnionej/ych do reprezentowania)

**WYKAZ OSÓB, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONYWANIU ZAMÓWIENIA
- ROBOTY BUDOWLANE**

Nazwa
Wykonawcy

Adres
Wykonawcy

Numer telefonu Numer fax

**DEKLAROWANI PRACOWNICY DO PEŁNIENIA SAMODZIELNYCH FUNKCJI
W BUDOWNICTWIE (kierownik budowy, kierownik robót branżowych¹⁾)**

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe (w latach)	Wykształcenie, Specjalność zawodowa oraz rodzaj i numer uprawnień	Zakres wykonywanych czynności	Informacja o podstawie do dysponowania tą osobą przez Wykonawcę
1	2	3	4	5	6

¹⁾ jeśli dotyczy

Oświadczam(y), że osoby, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia, posiadają wymagane uprawnienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień i są członkami właściwej izby samorządu zawodowego, w szczególności, że kierownik budowy posiada uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi na **obiektach zabytkowych wpisanych do rejestru zabytków** , zgodnie z art.37c ustawy o ochronie zabytków, **na co przedkładamy w poniższej tabeli wykaz robót w obiektach zabytkowych, w których brał udział oraz odpowiednie rekomendacje***

Określenie obiektu	Ogólny zakres prac	Okres brania udziału w robotach budowlanych od-do	Załączone rekomendacje

*rekomendacje Wykonawcy, Zamawiającego lub wojewódzkiego konserwatora zabytków

DOŚWIADCZENIE ZAWODOWE - ROBOTY BUDOWLANE

Nazwa

Wykonawcy

Adres

Wykonawcy

Numer telefonu

Numer fax

WYKAZ ROBÓT BUDOWLANYCH wykonanych w okresie ostatnich pięciu lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy — w tym okresie, z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania oraz załączeniem dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone

Lp.	PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA wykonany zakres rzeczowy	Wartość zamówienia (brutto)	Termin realizacji od ÷ do	Miejsce wykonania Nazwa Zamawiającego
1	2	3	4	5

+ kopie dokumentów potwierdzających, że roboty zostały wykonane zgodnie z zasadami sztuki budowlanej i prawidłowo ukończone.

UWAGA ! należy bardzo szczegółowo wypełnić kolumnę drugą, gdyż informacje w niej zawarte będą podstawą do oceny spełnienia wymogu w zakresie doświadczenia zawodowego.

ZOBOWIĄZANIE DO oddania do dyspozycji niezbędnych zasobów

.....
 ...

.....
 ...

(nazwa i adres lub pieczęć składającego zobowiązanie)

ZOBOWIĄZANIE

Zgodnie z art. 22a ust. 2 b ustawy Prawo zamówień publicznych oświadczam, że zobowiązuję

się oddać do dyspozycji wykonawcy

.....
 ...

.....
 ...

(nazwa i adres wykonawcy ubiegającego się o udzielenie zamówienia)

na potrzeby realizacji zamówienia publicznego niezbędne zasoby *:

.....
 ...

.....
 ...

.....
 ...

.....
 ...

i będę/nie będę uczestniczył w realizacji przedmiotu zamówienia.**

.....
 data

podmiotu

dysponowania

.....
 podpis upoważnionego
 przedstawiciela

oddającego do

swoje zasoby

Oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej
--

Ja/My niżej podpisany/-i

.....
(imię i nazwisko).

Działając w imieniu i na rzecz

.....
(pełna nazwa wykonawcy)

w postępowaniu na Remont i przebudowę części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul. 1 Maja 23 w Jeleniej Górze. Znak postępowania: WBFiA.272.3.2020

- nie należymy do żadnej grupy kapitałowej

- W przypadku wyboru tej opcji wykonawca może złożyć oświadczenie wraz z ofertą

albo

po zapoznaniu się z listą wykonawców, którzy złożyli oferty w postępowaniu:

- **należymy do grupy kapitałowej, ale nie należymy do grupy kapitałowej z żadnym z wykonawców, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu.**

albo

- **należymy do grupy kapitałowej z następującymi wykonawcami, którzy złożyli oferty w niniejszym postępowaniu:**

.....
.....
Wykonawca składa oświadczenie w terminie 3 dni od zamieszczenia przez zamawiającego na stronie internetowej informacji wskazanej w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp.

.....
(data i miejscowość)

.....
(podpis wykonawcy lub osoby/osób upoważnionej/ych do reprezentowania)

W rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz. U. z 2017r. Poz. 229 z późn. zm.)

UMOWA NR.....

**o wykonanie robót budowlanych
zawarta w dniu we Wrocławiu**

pomiędzy:

Skarbem Państwa-Wojewódzkim Urzędem Ochrony Zabytków we Wrocławiu, ul. Władysława Łokietka 11,

50-243 Wrocław zwanym dalej **Zamawiającym**

reprezentowany przez:

Barbarę Nowak – Obelindę – Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków

a

....., zwanym dalej **Wykonawcą**

reprezentowanym przez:

..... -

Stosownie do rozstrzygnięcia przetargu nieograniczonego dla zadania p.n. **Wykonanie remontu i przebudowy części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w Jeleniej Górze w budynku przy ul. 1 Maja 23, nr ogłoszenia** w wyniku którego jako najkorzystniejsza wybrana została oferta Wykonawcy oraz na podstawie:

1. ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019r. poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp,
2. dokumentacji przetargowej, tj. SIWZ wraz z dokumentacją projektową i specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót,
3. oferty Wykonawcy wraz z kosztorysem ofertowym,

Strony zawierają umowę, zwaną w dalszej części Umową, o następującej treści:

§ 1

PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem Umowy jest wykonanie remontu i przebudowy części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w Jeleniej Górze zgodnie z dokumentacją projektową o której mowa w

ust. 3 oraz ofertą wykonawcy z dnia....., której kopia stanowi zał. Nr 1 do umowy, z uwzględnieniem dostawy i montażu wszystkich niezbędnych materiałów budowlanych i wyposażenia.

2. Realizacja zamówienia będzie obejmowała grupy robót:

1) Roboty rozbiórkowe , demontażowe i budowlane obejmujące głównie:

- a. demontaż istniejącej ceramiki łazienkowej i armatury łazienkowej,
- b. rozbiórka ścian działowych, rozbiórki fragmentów ścian- przebicia na otwory drzwiowe, wykonanie nadproży nad projektowanymi otworami drzwiowymi,
- c. usunięcie posadzek, skucie wylewek, wybranie gruntu, wybranie zasypek sklepień traktu zachodniego części środkowej, podmurowanie fundamentów w części środkowej, wykonanie podciągu żelbetowego, odtworzenie zasypek pach sklepień,
- d. wykonanie ławy i ściany fundamentowej w pomieszczeniu południowym,
- e. wykonanie instalacji przeciwwilgociowej,
- f. przewiercenie otworów wentylacyjnych, remont studni w obszarze kratki deszczowej przy wejściu do budynku,
- g. wykonanie stropów na belkach stalowych z wypełnieniem z płyt prefabrykowanych typu WSP,
- h. wykonanie pochylni wyrównującej poziomy przy wejściu głównym,
- i. skucie tynków ścian, oczyszczenie spoin, skucie fragmentów tynków sklepień,
- j. wykonanie nowych ścian działowych,
- k. wykonanie tynków na nowych ścianach działowych oraz zabudowach,
- l. Wykonanie zabudowy szklanej,
- m. Montaż drzwi oraz Napraw, oczyszczenie i malowanie istniejącej stolarki zewnętrznej w obrębie sekretariatu.

2) roboty w zakresie instalacji elektrycznych:

- a. demontaż skrzynek i rozdzielni,
- b. montaż nowych skrzynek i rozdzielnic,
- c. montaż tras kablowych i ich elementów,
- d. montaż instalacji i elementów oświetlenia,
- e. Instalacja SSP w budynku.

3) roboty w zakresie instalacji sanitarnych:

- a. montaż nowych elementów kanalizacyjnych i wodnych,
- b. biały montaż i armatura sanitarna,
- c. instalacja centralnego ogrzewania i wentylacji.

3. Szczegółowy zakres przedmiotu Umowy określa:

- 1) kosztorys ofertowy,
- 2) projekt budowlany i wykonawczy,
- 3) specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót

4. Wykonawca oświadcza, że otrzymał od Zamawiającego komplet dokumentów określających zakres świadczeń Wykonawcy objętych przedmiotem umowy oraz sposób i jakość ich wykonania, o których mowa pkt. 2 zwanych dalej w umowie **Dokumentacją**.

5. Wykonawca oświadcza, że zapoznał się z **Dokumentacją**, o której mowa w pkt. 3, oraz zapoznał się z terenem wykonywania robót i warunkami, w jakich wykonywane będą roboty niezbędne do realizacji przedmiotu Umowy i nie zgłasza w tym zakresie zastrzeżeń, uwag, ani pytań.

6. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 7 dni kalendarzowych od dnia zawarcia niniejszej Umowy opracować i uzgodnić z Zamawiającym harmonogram rzeczowo-finansowy zwany dalej **Harmonogramem**, którego treść będzie zawierać podział robót objętych przedmiotem zamówienia na wyodrębnione technologicznie części, i które będą podlegały odbiorom częściowym zgodnie z § 5 Umowy, wraz ze wskazaniem ich wartości. W ramach podziału robót należy wyodrębnić w Harmonogramie roboty branży ogólnobudowlanej, elektrycznej i sanitarnej oraz podział na etapy

Etap I - 2020

Etap II -2021

Z uwzględnieniem środków finansowych zabezpieczonych w budżecie Wojewódzkiego Urzędu Ochrony Zabytków we Wrocławiu na realizację przedmiotu zamówienia w roku 2020 do wysokości(Etap I)

Harmonogram robót musi być zgodny z wytycznymi dokumentacji projektowej i zapewnić ciągłość pracy urzędu.

§ 2

TERMINY REALIZACJI

1. Roboty będące przedmiotem umowy Wykonawca winien:

- 1) rozpocząć realizować w ciągu 7 dni kalendarzowych od daty podpisania protokołu przekazania terenu budowy;
- 2) realizować zgodnie z harmonogramem rzeczowo-finansowym, o którym mowa w § 1 ust. 6 umowy, z podziałem na poniższe etapy:

Etap I – do dnia 15 grudnia 2020

Etap – II do dnia 31 marca 2021

2. Za moment wykonania danego etapu przez Wykonawcę strony uznają dzień w którym Wykonawca zakończy realizację robót w ramach danego etapu i zgłosi je pisemnie Zamawiającemu do odbioru końcowego.

3. Strony dopuszczają możliwość rozszerzenia, w drodze aneksu do niniejszej umowy, zakresu robót etapu I, poprzez powierzenie Wykonawcy dodatkowo w ramach tego etapu wykonanie robót z etapu II, z zastrzeżeniem, że nie zakłóci to wykonania całości robót etapu I przed datą 15 grudnia 2020r. Warunkiem zwiększenia zakresu robót w sposób opisany powyżej jest przyjęcie przez Wykonawcę zobowiązania do zakończenia robót zakresu rozszerzonego do dnia 15 grudnia 2020, pod rygorem skutków przewidzianych w umowie. Zakres oraz wartość robót etapu II zostaną w takim przypadku odpowiednio ograniczone.

§ 3

WYNAGRODZENIE

1. Wartość przedmiotu umowy Strony ustalają na kwotę brutto w wysokości zł (słownie.....) w tym kwota netto w wysokościzł (słownie.....), podatek VAT 23% w wysokościzł (słownie.....).
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, jest wynagrodzeniem **ryczałtowym**.
3. Kwota wynagrodzenia, o której mowa w ust. 1 odpowiada zakresowi robót przedstawionemu w ofercie przetargowej z dnia..... Nadto zawiera należność za wykonanie wszelkich czynności niezbędnych do kompleksowej realizacji przedmiotu umowy, a w tym min. prace przygotowawcze, demontażowe, odtworzeniowe, porządkowe, zagospodarowania placu budowy, odbiory, atesty, próby, opłaty urzędowe, wywóz gruzu, zabezpieczenie robót do odbioru końcowego, doprowadzenie do odbiorów częściowych oraz do odbioru końcowego, a także do innych czynności do których zobowiązany jest Wykonawca.
4. Nie przewiduje się wzrostu cen przedstawionych w kosztorysie ofertowym jak również zmiany składników cenotwórczych podanych w kosztorysie ofertowym.
5. W przypadku zmiany stawki podatku VAT w trakcie wykonywania zamówienia, cena zostanie skorygowana i dostosowana do obowiązujących przepisów w tym zakresie, w części która będzie rozliczana po wejściu w życie zmian ustawowych.
6. Wszelkie roboty nie określone w § 1 ust. 2 a konieczne do wykonania przedmiotu zamówienia, których nie można było przewidzieć, będą wykonane przez Wykonawcę wyłącznie na podstawie uprzednio sporządzonego protokołu konieczności potwierdzonego przez inspektora nadzoru i zatwierdzonego przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego.

§ 4

OBOWIĄZKI WYKONAWCY I ZAMAWIAJĄCEGO

1. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać przedmiot Umowy zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania robót, wiedzą techniczną oraz zaleceniami nadzoru inwestorskiego.
 2. Wykonawca, w ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy, zobowiązany jest:
 - sporządzić przed rozpoczęciem robót plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - umieścić tablicę informacyjną i ogłoszenie zawierające dane dotyczące bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
 - zapewnić stały nadzór nad mieniem oraz zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej,
 - odpowiednio zorganizować roboty budowlane, w tym:
 - utrzymywać porządek w trakcie realizacji robót oraz systematycznie porządkować miejsca wykonywania robót,
- prowadzić roboty w sposób bezpieczny,

-natychmiastowo i skutecznie usuwać wszelkie szkody i awarie,

- prowadzić roboty zgodnie z wymogami rozporządzenia Ministra Infrastruktury dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych (Dz.U. z 2003r. Nr 47 poz. 401),
- uczestniczyć w wyznaczonych przez Zamawiającego spotkaniach i naradach w celu omówienia spraw związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz w okresie gwarancji lub rękojmi,
- postępować z odpadami zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach (Dz.U. z 2013r., poz. 21 ze zmianami),
- sporządzać protokoły z przeprowadzonych prób i badań odbiorczych,
- opracować dokumentację po wykonawczą i przekazać ją Zamawiającemu w 2 egzemplarzach, w tym operat kolaudacyjny,
- zgłosić Zamawiającemu gotowość do odbioru przedmiotu Umowy, przekazać przedmiot Umowy Zamawiającemu i uczestniczyć w odbiorze,
- uporządkować teren po zakończeniu robót.

3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których realizuje przedmiot Umowy.
4. Wykonawca zobowiązany jest realizować roboty w taki sposób, by nie zakłócić funkcjonowania Zamawiającego.
5. Zamawiający zapewnia nadzór inwestorski.

§ 5

ODBIÓR ROBÓT

1. Strony postanawiają, że będą stosowane następujące rodzaje odbiorów:

- a) odbiory części robót budowlanych – na podstawie protokołu odbioru częściowego;
 - b) odbiór końcowy robót – na podstawie protokołu odbioru końcowego;
 - c) odbiory zanikających i ulegających zakryciu- na podstawie wpisów dokonywanych w Dzienniku budowy.;
2. Wykonawca jest obowiązany zgłosić na piśmie Zamawiającemu fakt wykonania części jak i zgłosić gotowości do odbioru końcowego. Skutki zaniechania tego obowiązku lub opóźnień w zgłoszeniu będą obciążać Wykonawcę.
 3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru i powoła komisję odbiorową w ciągu 5 dni dla odbioru częściowego oraz 7 dni dla odbioru końcowego od daty zgłoszenia gotowości do odbioru. Z czynności odbioru spisany będzie protokół zawierający wszelkie dokonywane w trakcie odbioru ustalenia, jak też terminy wyznaczone na usunięcie ewentualnych wad stwierdzonych przy odbiorze, podpisany przez uczestników odbioru.

4. Rozliczenie odbioru części robót następować będzie , zgodnie z **Harmonogramem**.
5. Na dzień rozpoczęcia czynności odbioru końcowego Wykonawca skompletuje i przekaże komisji odbiorowej wszystkie dokumenty potrzebne do odbioru końcowego umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy, w tym m.in.: dziennik budowy, protokoły badań, sprawdzeń i odbiorów – umożliwiające ocenę prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy. Brak jakiegokolwiek z tych dokumentów stanowi podstawę odmowy przez Zamawiającego odbioru przedmiotu Umowy.
6. W wypadku stwierdzenia w toku odbioru wad przedmiotu Umowy nadających się do usunięcia, Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego oraz do zawiadomienia o powyższym Zamawiającego.
7. W razie odebrania przedmiotu Umowy z zastrzeżeniem co do stwierdzonych przy odbiorze wad lub stwierdzenia tych wad w okresie rękojmi Zamawiający może:
 1. żądać usunięcia tych wad – jeżeli wady nadają się do usunięcia – wyznaczając pisemnie Wykonawcy odpowiedni termin,
 2. obniżyć wynagrodzenie, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są nieistotne,
 3. odstąpić od Umowy, jeżeli wady usunąć się nie dadzą lub z okoliczności wynika, że Wykonawca nie zdoła ich usunąć w czasie odpowiednim lub gdy Wykonawca nie usunął wad w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie – a wady są istotne.

W przypadku gdy Wykonawca odmówi usunięcia wad lub nie usunie ich w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego lub z okoliczności wynika, iż nie zdoła ich usunąć w tym terminie, Zamawiający ma prawo zlecić usunięcie tych wad osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy oraz potrącić koszty zastępczego usunięcia wad z wynagrodzenia Wykonawcy lub zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 6

WARUNKI PŁATNOŚCI

1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy odbywać się będzie na podstawie faktur częściowych i fakturą końcową wystawionych przez Wykonawcę , na podstawie protokołów odbioru częściowego oraz końcowego , podpisanych przez upoważnione osoby ze strony Zamawiającego i Wykonawcy bez uwag i zastrzeżeń.
2. Po wykonaniu i pozytywnym odbiorze Etapu I, Wykonawcy przysługuje część wynagrodzenia określona zgodnie z **Harmonogramem**, z zastrzeżeniem , że łączna kwota wynagrodzenia wypłacona z tytułu odbiorów budowlanych w roku 2020 nie może przekroczyć kwoty z § 1 ust. 6 Umowy, zaś w przypadku rozszerzenia zakresu prac zgodnie z § 2 ust. 1 pkt. 4 nie może przekroczyć kwotyzł. Brutto
3. W razie nieprzyznania środków finansowych na realizację zadań stanowiących przedmiot umowy w 2021 roku. Zamawiający ma prawo do rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym. W takim przypadku odbiór robót danego etapu będzie odbiorem końcowym robót. W przypadku ograniczenia wysokości tych środków, realizacja umowy, jej zakres oraz wartość będą ustalane w formie aneksu do umowy.

4. Zapłata faktury nastąpi na podstawie polecenia przelewu, w terminie do 21 dni od daty doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury VAT, na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
5. Za termin zapłaty wynagrodzenia uważany będzie termin obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

Zamawiający oświadcza, że posiada NIP 897-15-60-467

Wykonawca oświadcza, że posiada Nr NIP.....

§ 7

KARY UMOWNE

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:

1. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu Umowy - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy za każdy dzień zwłoki,
 2. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub ujawnionych w okresie rękojmi lub gwarancji - w wysokości 0,3% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 3. w razie odstąpienia przez Zamawiającego od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy lub odstąpienia przez Wykonawcę jednakże z przyczyn nie leżących po stronie Zamawiającego - w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy.
2. Zamawiający może dochodzić na ogólnych zasadach Kodeksu cywilnego odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych.
 3. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

§ 8

WARUNKI GWARANCJI I RĘKOJMI

1. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **.....-miesięcznej gwarancji**. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
2. Na przedmiot Umowy Wykonawca udziela **.....-miesięcznej rękojmi**. Bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po odbiorze końcowym przedmiotu Umowy.
3. W okresie rękojmi lub gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do usunięcia ujawnionych wad w terminie 7 dni od daty zgłoszenia przez Zamawiającego wady lub w innym technicznie możliwym, niezależnie od pozostałych uprawnień z tytułu rękojmi.
4. Jeżeli w ramach gwarancji Wykonawca dokonał usunięcia wad istotnych, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili usunięcia wady. W innych przypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w którym wada była usuwana.
5. Pomimo wygaśnięcia gwarancji lub rękojmi Wykonawca zobowiązany jest usunąć wady, które zostały zgłoszone przez Zamawiającego w okresie trwania gwarancji lub rękojmi.

§ 9

NADZÓR NAD PRACAMI

Nadzór nad realizacją przedmiotu Umowy w imieniu Zamawiającego będą sprawować:

1. Pracownik techniczny WUOZ we Wrocławiu.....

2. Funkcję inspektora nadzoru inwestorskiego będzie pełnił

Przedstawicielem Wykonawcy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy będzie kierownik budowy

Osoby, o której mowa w ust. 1 pkt 1 i 2 nie jest uprawnione do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego.

§ 10

ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

1. Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości **3%** wynagrodzenia brutto określonego w § 3 ust. 1 Umowy, tj.słownie:.....

Zabezpieczenie zostało wniesione na rzecz Zamawiającego w formie

Strony ustalają:

1) 70% wniesionego zabezpieczenia tj. kwotęzł stanowi zabezpieczenie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy. Kwota ta zostanie zwrócona Wykonawcy w terminie 30 dni od dnia wykonania Umowy i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonaną,

2) 30% wniesionego zabezpieczenia tj. kwotazł przeznaczona jest na pokrycie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Kwota ta zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

2. Zabezpieczenie wniesione w formie pieniądza, Zamawiający zwróci z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym były one przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 11

UBEZPIECZENIE BUDOWY

1. Wykonawca zobowiązany jest zawrzeć umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej deliktowej za szkody osobowe i rzeczowe wyrządzone przy realizacji Umowy osobom trzecim z tytułu czynów niedozwolonych, na sumę gwarancyjną nie niższą niż **1000000 zł.**

2. Ubezpieczenie OC winno obejmować również szkody wyrządzone przez wszystkich podwykonawców.

3. Wykonawca zobowiązany jest ubezpieczyć obiekt w trakcie budowy lub montażu wraz z wszelkim własnym mieniem znajdującym się na placu budowy, a w szczególności:

1. roboty objęte przedmiotem niniejszej Umowy,

2. materiały lub elementy i urządzenia do wbudowania lub zamontowania,

4. Zakres ubezpieczenia mienia winien obejmować wszelkie szkody i straty materialne polegające na utracie, uszkodzeniu lub zniszczeniu, powstałe w mieniu określonym w ust. 3 niniejszego paragrafu.
5. Suma ubezpieczenia powinna odpowiadać: wartości określonej w Umowie.
6. Wykonawca zobowiązany jest utrzymywać ubezpieczenia, o których mowa powyżej przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, tj. do czasu dokonania przez Zamawiającego końcowego odbioru jej przedmiotu.
7. Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć Zamawiającemu, w terminie 14 dni od zawarcia niniejszej Umowy, kopie (-ę) polis (-y) ubezpieczeniowych (-ej), a w przypadku gdy okres ubezpieczenia upływa wcześniej niż termin zakończenia robót, zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu, nie później niż ostatniego dnia obowiązywania ubezpieczenia, kopię dowodu jego przedłużenia - pod rygorem zawarcia umowy ubezpieczenia lub przedłużenia ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
8. Wykonawca zobowiązany jest również przedłożyć Zamawiającemu kopie (-ę) dowodów (-u) wpłat (-y) składki ubezpieczeniowej lub każdej jej raty, nie później niż następnego dnia po upływie terminu (-ów) zapłaty, pod rygorem dokonania zapłaty lub zawarcia umowy ubezpieczenia przez Zamawiającego na koszt Wykonawcy.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącenia poniesionych kosztów z tytułu ubezpieczenia z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.

§ 12

ZMIANA UMOWY

Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany istotnych postanowień umowy w zakresie:

- 1.** zmiany terminu realizacji przedmiotu Umowy w następujących przypadkach:
 - a)** wystąpienia okoliczności niezależnych od Wykonawcy skutkujących niemożliwością dotrzymania terminu określonego w § 2 Umowy,
 - b)** wystąpienia robót dodatkowych, nieobjętych zamówieniem podstawowym, niezbędnych do jego prawidłowego wykonania, których wykonanie stało się konieczne na skutek sytuacji niemożliwej wcześniej do przewidzenia, jeżeli:
 - z przyczyn technicznych lub gospodarczych oddzielenie zamówienia dodatkowego od zamówienia podstawowego wymagałoby poniesienia niewspółmiernie wysokich kosztów lub
 - wykonanie zamówienia podstawowego jest uzależnione od wykonania zamówienia dodatkowego, a wykonanie zamówienia dodatkowego uniemożliwia wykonanie zamówienia podstawowego w terminie umownym,
 - c).** konieczności wykonania przez Zamawiającego projektu zamiennego dla wprowadzenia zmian rozwiązań technicznych lub usunięcia wad w dostarczonej dokumentacji projektowej,
 - d).** nie przekazania przez Zamawiającego placu budowy w terminie określonym w umowie,
 - e)** opóźnień Zamawiającego w przekazaniu Wykonawcy dokumentów budowy (pozwolenia na budowę, dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych, innych wymaganych przepisami, do których przekazania Zamawiający był zobowiązany),
 - f)** wstrzymania przez Zamawiającego wykonywania robót.

- g)** zmiany ustawowej wysokości podatku VAT w przypadku, gdy w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nastąpi zmiana stawki podatku VAT dla robót objętych przedmiotem Umowy, Strony dokonają odpowiedniej zmiany wysokości wynagrodzenia – dotyczy to części wynagrodzenia za roboty, których w dniu zmiany stawki podatku VAT jeszcze nie wykonano,
- h)** zmiany w zakresie zmniejszenia zakresu rzeczowego zamówienia.
- 2.** Termin realizacji Umowy może ulec przedłużeniu tylko o czas trwania przyczyn uniemożliwiających realizację robót.
- 3.** Zmiana Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

§ 13

ODSTĄPIENIE OD UMOWY

1. Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczania dodatkowego terminu, jeżeli:
- 1). Wykonawca nie wykonuje robót zgodnie z Umową lub pisemnymi zastrzeżeniami Zamawiającego albo zaniedbuje bądź przerywa roboty ze swojej winy na okres dłuższy niż 14 dni lub opóźnia się z wykonaniem robót,
 - 2). Wykonawca opóźnia się z rozpoczęciem wykonywania przedmiotu Umowy lub nie kontynuuje robót mimo wezwania złożonego na piśmie przez Zamawiającego.
2. Jeżeli okoliczności opisane w ust. 1 pkt. 1) lub 2) ograniczają się do części przedmiotu Umowy, Zamawiający może, według swojego wyboru, odstąpić – bez wyznaczania dodatkowego terminu – albo od tej części przedmiotu Umowy albo od całej reszty niespełnionego świadczenia albo od Umowy w całości.
3. Oświadczenie w przedmiocie odstąpienia od Umowy lub jej części Zamawiający ma prawo złożyć w terminie do 30 dni od zaistnienia przyczyny wskazanej w ust. 1 niniejszego paragrafu.
4. W razie odstąpienia od Umowy, Wykonawca przy udziale Zamawiającego sporządzi protokół inwentaryzacji robót w toku w terminie 3 dni roboczych od dnia odstąpienia od Umowy.
5. Wykonawcy zostanie zapłacone wynagrodzenie za roboty zrealizowane do dnia odstąpienia, których zakres zostanie określony w protokole.
6. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W przypadku, o którym mowa powyżej, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy (art. 145 ustawy Pzp).

§ 14

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

- 1.** Ewentualne spory wynikłe z niniejszej Umowy rozstrzygane będą przez rzeczowo właściwy sąd dla siedziby Zamawiającego.

2. Wykonawca może przenieść prawa wynikające z Umowy, w szczególności wierzytelność o zapłatę wynagrodzenia, na osobę trzecią wyłącznie po uzyskaniu pisemnej zgody Zamawiającego.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie, będą miały zastosowanie przepisy ustawy Pzp, Kodeksu cywilnego oraz inne odpowiednie przepisy prawa.
4. Umowę sporządzono w trzech (3) jednobrzmiących egzemplarzach, z których 2 egz. otrzymuje Zamawiający, a 1 egz. Wykonawca.
5. Integralną część niniejszej Umowy stanowią:
 - 1) SIWZ,
 - 2) Dokumentacja projektowa budowlano - wykonawcza opracowana przez CCI Sp. z o.o. ul. Robotnicza 69; Długołęka; 55-095 Mirków.
 - 3) Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót opracowana przez CCI Sp. z o.o
 - 4) Oferta Wykonawcy z kosztorysem ofertowym.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

**Klauzula Informacyjna z art. 13 RODO związana z postępowaniem
o udzielenie zamówienia publicznego**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46 WE 9 (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str.1), dalej RODO Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków z siedzibą we Wrocławiu (50-243) przy ul. Łokietka 11, z którym można nawiązać kontakt:
 - A. osobiście, poprzez umówienie wizyty;
 - B. telefonicznie pod nr 71 343 65 01
 - C. mailowo: dwkz@dwkz.pl
 - D. korespondencyjnie : Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków, ul. Łokietka 11, 50-243 Wrocław.
2. W sprawach związanych z danymi osobowymi można kontaktować się z inspektorem ochrony danych w Wojewódzkim Urzędzie Ochrony Zabytków we Wrocławiu:
Inspektor: Mateusz Adamczyk
Adres e-mail: iod@dwkz.pl
lub w siedzibie urzędu: Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu, ul. Łokietka 11, 50-243 Wrocław.
3. Administrator gromadzi dane osobowe w celu realizacji zadań wynikających z obowiązującego prawa, w szczególności ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych na podstawie art. 6 ust. 1 lit e RODO w celu przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn Wykonanie remontu i przebudowy części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w Jeleniej Górze w budynku przy ul. 1 Maja 23 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego o wartości powyżej 30000 euro i poniżej kwoty określonej na podstawie przepisów art. 11 ust. 8 ustawy Pzp. W związku z powyższym gromadzone dane osobowe mogą być przekazywane:
 - A. podmiotom upoważnionym na podstawie obowiązujących przepisów prawa (np. Sądy, prokuratura, jednostki policji etc.);
 - B. podmioty, które przetwarzają dane na podstawie zawartej przez Administratora umowy o przetwarzanie danych osobowych (np. kancelarie adwokackie reprezentujące Dolnośląskiego Wojewódzkiego Konserwatora Zabytków, firmy informatyczne sprawujące nadzór nad siecią informatyczną, w której zapisane są gromadzone dane etc.)
4. Obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio lub pośrednio jego dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo Zamówień Publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenia zamówienia publicznego. Konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo Zamówień publicznych.
5. Zebrane dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.
6. Dane osobowe Wykonawcy będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Prawo Zamówień Publicznych przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
7. Wykonawca posiada prawo do:
 - A na podstawie art. 15 RODO prawo do dostępu do danych Pani/Pana dotyczących;
 - B na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - C na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
8. Nie przysługuje Wykonawcy prawo do:
 - A w związku z art. 17 ust. 3 lit. B, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych
 - B prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO
 - C na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
9. Zgromadzone dane osobowe dane nie będą poddawane zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym również profilowaniu.
10. Każdy, kto uważa, że jego dane są przetwarzane w sposób nieprawidłowy ma prawo złożenia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych
ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa
Tel. 606-950-000

Wyjaśnienia:

- skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

Nazwa (firma), adres (siedziba) Wykonawcy

.....
.....

Przetarg nieograniczony pn Remont i przebudowa części pomieszczeń na poziomie parteru wraz ze zmianą sposobu użytkowania pomieszczeń dawnego sklepu na pomieszczenia biurowe siedziby Delegatury WUOZ w budynku przy ul. 1 Maja 23 w Jeleniej Górze.

Oświadczenie w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO

- 1) Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.
- 2) Oświadczam, że nie przekazuję danych osobowych innych niż bezpośrednio mnie dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosowne do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO.

Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych Dz. Urz. L 119 z 04.05.2016 str. 1)

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, przedmiotowe oświadczenie składa każdy z Wykonawców.

.....
podpis Wykonawcy lub osób upoważnionych do reprezentowania Wykonawcy