

## WNIOSEK

### do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Conservatora Zabytków we Wrocławiu

#### o udzielenie w roku 2020

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, które zostały przeprowadzone w okresie 3 lat poprzedzających rok złożenia wniosku ( po wykonaniu wszystkich prac lub robót określonych w pozwoleniu Dolnośląskiego Wojewódzkiego Conservatora Zabytków we Wrocławiu ) przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym w województwie dolnośląskim.

#### Wnioskodawca

.....  
.....

( Imię, nazwisko, adres zamieszkania i adres albo nazwa, siedziba i adres właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru, albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej posiadającej w trwałym zarządzie zabytek wpisany do rejestru zabytków )

NIP..... REGON .....

telefon ( wskazany komórkowy ) ..... adres e-mail .....

#### Dane o zabytku

miejsceowość .....

powiat ..... adres starostwa .....

gmina ..... adres urzędu gminy .....

#### określenie zabytku

.....  
.....

( nazwa zabytku nieruchomego np. kościół par. p. w....., a w wypadku zabytku ruchomego np. ołtarz główny, obraz: „.....”, rzeźba: „.....” )

#### Miejsce przechowywania zabytku

.....  
.....

( dotyczy zabytku ruchomego np. kościół par. p.w. ....w ....., pałac w ....., rzeźba przydrożna w....., położona na działce nr..... )

obiekt został wpisany w księdze rejestru ..... pod numerem .....

dokładny adres obiektu .....

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr .....w Sądzie Rejonowym w .....

( Jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależnościach, należy podać numer rejestru, pod jakim zostały wpisane te części lub przynależności )

**Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku**  
(właściciel, posiadacz : użytkownik wieczysty, dzierżawca, itp.)

.....  
.....

**Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca**

ogólny koszt realizacji zadania .....słownie .....

kwota dotacji ..... słownie .....

wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac .....

**Zakres prac, które mają być objęte dotacją:**

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....

**Termin przeprowadzenia prac objętych wnioskiem:** .....

.....

**Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac:** z dnia ..... l.dz. ....  
Nr.....

**Pozwolenie na budowę:** z dnia .....l.dz. ....

**Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku objętym wnioskiem w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych**

<b>Rok</b>	<b>Zakres przeprowadzonych prac</b>	<b>Poniesione wydatki</b>	<b>Dotacje ze środków publicznych</b> <i>(wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)</i>


**Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:**

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak/nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
Sejmik Województwa Dolnośląskiego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada powiatu		
Rada gminy		
Inne		

*( Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wpisać wyraz „nie” )*

**Wykaz załączników do wniosku :**

- pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem
- pozwolenie na budowę, jeśli prace przy zabytku wymagają takiego pozwolenia
- aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez

wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku

- decyzję o wpisie zabytku do rejestru zabytków

- kosztorys powykonawczy prac

1. Dla prac lub robót budowlanych: powykonawczy kosztorys budowlany musi być szczegółowy i zawierać następujące elementy: stronę tytułową, obmiar robót, kalkulację szczegółową zastosowanych cen jednostkowych, tabelę elementów scalonych oraz w załączniku – dla analiz indywidualnych i analogii – kalkulację szczegółową cen jednostkowych wraz z uzasadnieniem. Musi być zweryfikowany i zatwierdzony przez właściwego WKZ (pod względem zgodności z wydanym pozwoleniem) i inspektora nadzoru inwestorskiego (w zakresie zastosowanych cen, norm kosztorysowania i przedmiarów) oraz podpisany przez wykonawcę prac, kierownika robót i przedstawiciela beneficjenta. **UWAGA! Podpis inspektora nadzoru inwestorskiego musi mieć następujące brzmienie: Kosztorys zweryfikowano w zakresie zastosowanych cen, norm kosztorysowania i przedmiarów. Inspektor nadzoru. Imię i nazwisko. Pieczęć**

2. Dla prac konserwatorskich i restauratorskich : kosztorys powykonawczy musi zawierać obmiar, cenę netto i brutto, podpisany przez wykonawcę prac oraz przedstawiciela beneficjenta

- oryginał rachunków lub faktur za przeprowadzone prace

- chronologicznie ułożony wykaz rachunków lub faktur, ze wskazaniem wystawcy, daty wystawienia i numeru rachunku lub faktury z wyszczególnieniem przedmiotu i wysokości wydatków oraz zawierający ich podsumowanie - dla prac zrealizowanych

- protokół odbioru przez wojewódzkiego konserwatora zabytków zrealizowanych prac

- Zaświadczenie właściwego wojewódzkiego/ Kierownika Delegatury lub miejskiego konserwatora zabytków, że zostały wykonane wszystkie prace, na które zostało wydane pozwolenie konserwatorskie

- Zdjęcia obiektu (zdjęcia muszą być dobrej jakości i dokumentować aktualny stan zachowania całości obiektu oraz tej części, przy której prowadzone były/będą prace)

- Załącznik/i z oznaczeniem zakresu prac będących przedmiotem wniosku

- **Informacja o otrzymanej pomocy de minimis**  
(Załączniki nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r.  
w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się  
o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z późn. zm.)<sup>1</sup>



## **Numer wydzielonego dla potrzeb dotacji konta bankowego wnioskodawcy**

.....

.....  
(miejsowość, data)

.....  
(podpis)

*(Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwie należy wpisać wyraz „tak”, w przeciwnym przypadku wyraz „nie”).*

*Uwaga: kosztorys zadania winien uwzględniać wyłącznie koszty niezbędne do realizacji zadania.*

*Kosztorys nie powinien uwzględniać podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości której podatnikowi przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do Naczelnika Urzędu Skarbowego, przy czym:*

- 1) wnioskodawcy, którzy nie mają prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku od towarów i usług związanych z realizacją zadania (dla których podatek VAT jest kosztem) sporządzają kosztorysy w kwotach brutto łącznie z podatkiem VAT;*
- 2) wnioskodawcy, którzy mają możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania ( w całości lub części) – sporządzają kosztorysy w kwotach netto ( tj. nie uwzględniają w nich podatku VAT, kwoty którego będą podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu).*

*Możliwość odzyskania podatku VAT rozpatruje się w świetle przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. 2018 r. poz. 2174 z późn. zm.).*

<sup>1</sup> *obowiązuje podmioty prowadzące działalność gospodarczą*