



BIULETYN INFORMACJI PUBLICZNEJ

KANCELARII PREZESA RADY MINISTRÓW

[<<< powrót](#)

Ogłoszenie nr: 178866

Data ukazania się ogłoszenia: 12 marca 2016 r.

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu

Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków
poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:
inspektor ochrony zabytków
do spraw zabytków nieruchomych
Delegatura Wałbrzych

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, **wynosi co najmniej 6%**.

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

50-524 Wrocław
ul. Władysława Łokietka 11

Miejsce wykonywania pracy:

Wałbrzych
58-300 Wałbrzych
ul. Zamkowa 3

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

- przygotowuje decyzje administracyjne i postanowienia dot. wykonywania prac konserwatorskich, budowlanych, restauratorskich oraz innych działań w zabytkach
- uczestniczy w odbiorach wykonanych prac remontowych w zabytkach w celu oceny poprawności wykonania prac pod względem ochrony zabytków oraz ma nadzór nad tymi pracami
- przeprowadza kontrole stanu zachowania, sposobu użytkowania oraz sposobu wykonania prac budowlanych i konserwatorskich zabytków nieruchomych
- sporządza zalecenia konserwatorskie, a także zakres zmian, które mogą być wprowadzone w tym zabytku,
- opiniuje kosztorysy i programy prac przedkładane przy ubieganiu się o dotacje budżetu państwa

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań
praca w terenie , stres, zagrożenie korupcją

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

praca na komputerze , bariery architektoniczne w budynku brak windy

Inne

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

niezbędne

wykształcenie: wyższe magisterskie historyk sztuki,ochrona zabytków,architekt po studiach podyplomowych lub specjalności w zakresie ochrony zabytków

pozostałe wymagania niezbędne:

- umiejętność stosowania prawa w praktyce
- działania w sytuacjach stresowych
- umiejętności redakcyjne i rozwiązywania problemów

wymagania dodatkowe

- obsługa programu Microsoft Office

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- życiorys i list motywacyjny
- oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji
- oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych
- oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe
- kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie
- kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

Termin składania dokumentów:

29-04-2016

Miejsce składania dokumentów:

Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków
Władysława Łokietka 11
50-243 Wrocław

Inne informacje:

Proponowane wynagrodzenie -brutto 2342,30 + wysługa lat (lata pracy potwierdzone świadectwami pracy)

Kandydaci, których oferty spełnią wymagania formalne zostaną powiadomieni o terminie kolejnego etapu naboru mailem lub telefonicznie. Etapy naboru: test wiedzy oraz rozmowa kwalifikacyjna.

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Oferty nie spełniające wymagań formalnych zostaną zniszczone komisyjnie w terminie 14 dni od zakończenia naboru

wiedzy oraz rozmowa kwalifikacyjna.

Oferty przesłane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data stempla pocztowego).

Oferty nie spełniające wymagań formalnych zostaną zniszczone komisyjnie w terminie 14 dni od zakończenia naboru

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientacje seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną

[powrót](#)

Wytworzył/Odpowiada: Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków

Jednostka organizacyjna: Wojewódzki Urząd Ochrony Zabytków we Wrocławiu

Udostępniła/udostępnił: Lidia Trzmiel

Komórka organizacyjna: kadry

Wprowadzono: 11-03-2016