

.....,
miejscowość, data

.....
Imię, nazwisko, adres lub nazwa,
siedziba i adres wnioskodawcy
adres do korespondencji*
nr telefonu, adres poczty elektronicznej*

**Dolnośląski
Wojewódzki Konserwator Zabytków
we Wrocławiu**

**Kierownik Delegatury WUOZ
W.....**

WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA NA MONTAŻ OGRÓDKA GASTRONOMICZNEGO

Wniosek dotyczy (zaznaczyć właściwe X):

- ☐ robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru**
☐ innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru***

Wnoszę o wydanie pozwolenia na montaż ogródka gastronomicznego na terenie wpisanym do rejestru zabytków:

Adres:

.....

nr działki:.....

nr Księgi Wieczystej (w przypadku braku KW należy wpisać BRAK):

.....

wpisany do rejestru zabytków pod numerem decyzją z dnia.....

Określenie planowanych prac:

.....
.....
.....
.....
.....

Do wniosku dołącza się:

1. program podejmowanych działań lub projekt (2 egz.), zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu planowanych działań na zabytek – projekt aranżacji ogródka gastronomicznego zawierający m.in. opis (wymiary, materiał, kolorystyka wraz z jej opisem numerycznym wg palety RAL, sposób posadowienia, forma przekrycia, forma ogrodzenia wraz z jego wysokością), mapę sytuacyjną, rzut poziomy i pionowy ogródka w skali 1:100 lub 1:50.
2. przedłożenie dokumentu potwierdzającego posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem (wymagana umowa między inwestorem, a właścicielem działki np. ZDiUM, ZZK, tytuł prawny do reprezentowania firmy).
3. dowód uiszczenia opłaty skarbowej za wydanie pozwolenia, o ile wnioskodawca lub rodzaj robót nie są zwolnione z tej opłaty na podstawie odrębnych przepisów,
4. dokument pełnomocnictwa i dowód uiszczenia opłaty skarbowej od pełnomocnictwa*

.....
*czytelny podpis wnioskodawcy
lub pełnomocnika**

* w przypadku wyznaczenia pełnomocnika

** w przypadku konstrukcji samonośnych lub mocowanych do sąsiadujących obiektów, z zadaszeniem

*** w przypadku mebli restauracyjnych, parasoli, stolików, donic itp.

Podstawa prawna:

Rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków (Dz.U. z 2018 r., poz. 1609).

Pouczenie:

Opłatę skarbową, zgodnie z ustawą z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej (Dz.U. z 2018 r., poz. 1044 ze zmianami), należy uiścić na rachunek bankowy Gminy Wrocław - PKO Bank Polski S.A. 82 1020 5226 0000 6102 0417 7895

- w wysokości 82,00 zł - za wydanie pozwolenia,
- w wysokości 17,00 zł - **za udzielenie pełnomocnictwa ***

Wszystkie załączniki do wniosku powinny zostać złożone w oryginale lub kopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem zgodnie z art. 76a ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. - Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2017 r., poz. 1257 ze zmianami), dalej kpa tj. ich zgodność z oryginałem winna być poświadczona przez notariusza albo przez występującego w sprawie pełnomocnika strony będącego adwokatem, radcą prawnym, rzecznikiem patentowym lub doradcą podatkowym.

Jeżeli w podaniu nie wskazano adresu wnoszącego i nie ma możliwości ustalenia tego adresu na podstawie posiadanych danych, podanie pozostawia się bez rozpoznania (art. 64. § 1 kpa).

W przypadku gdy wniosek zawiera braki, Dolnośląski Wojewódzki Konserwator Zabytków wzywa wnioskodawcę do uzupełnienia wniosku , w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż siedem dni. Wniosek pozostawia się bez rozpoznania, w przypadku gdy wnioskodawca w terminie określonym w wezwaniu nie uzupełni braków formalnych (art. 64 § 2 kpa).