

## WNIOSEK

### do Dolnośląskiego Wojewódzkiego Conservatora Zabytków we Wrocławiu

#### o udzielenie w roku 2022

dotacji celowej na prace konserwatorskie, restauratorskie lub roboty budowlane, zwane dalej „pracami”, planowane do przeprowadzenia w 2022 roku przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, położonym w województwie dolnośląskim.

#### Wnioskodawca

( Imię, nazwisko, adres zamieszkania i adres albo nazwa, siedziba i adres właściciela lub posiadacza zabytku wpisanego do rejestru, albo nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej posiadającej w trwałym zarządzie zabytek wpisany do rejestru zabytków)

NIP/ PESEL .....

REGON .....

telefon ( wskazany komórkowy ) ..... adres e-mail .....

#### Dane o zabytku

miejsceowość .....

powiat ..... adres starostwa .....

gmina ..... adres urzędu gminy .....

#### Określenie zabytku

( nazwa zabytku nieruchomego np. kościół par. p. w....., a, w wypadku zabytku ruchomego np. ołtarz główny, obraz: „.....”, rzeźba:” .... ” )

#### Miejsce przechowywania zabytku

( dotyczy zabytku ruchomego np. kościół par. pw. ....w ....., pałac w ....., rzeźba przydrożna w... .., położona na działce nr.....)

obiekt został wpisany w księdze rejestru ..... pod numerem .....

dokładny adres obiektu .....

nieruchomość ujawniona w księdze wieczystej KW nr .....w Sądzie Rejonowym w .....

( Jeżeli przedmiotem dotacji mają być prace przy częściach składowych zabytku lub jego przynależnościach, należy podać numer rejestru, pod jakim zostały wpisane te części lub przynależności).

**Wskazanie tytułu prawnego wnioskodawcy do zabytku**  
(właściciel, posiadacz : użytkownik wieczysty, dzierżawca, itp.)

.....  
.....  
\_\_\_\_\_

**Określenie wysokości dotacji, o którą ubiega się wnioskodawca**

Ogólny koszt realizacji zadania w 2022 r. .... słownie: .....

.....

**kwota dotacji** ..... **słownie** .....

\_\_\_\_\_

wysokość dotacji, o jaką ubiega się wnioskodawca, wyrażona w % w stosunku do ogólnych kosztów prac .....

\_\_\_\_\_

**Nazwa zadania :** .....

.....

.....

\_\_\_\_\_

**Zakres prac, które mają być objęte dotacją:**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

\_\_\_\_\_

**Harmonogram prac objętych wnioskiem, które winny być zakończone do 15 listopada 2022 r.**

Termin	Zakres prac/etap
Data ukończenia prac:	Ukończenie prac

**Pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na prowadzenie prac:** z dnia ..... l.dz. ....  
.....Nr.....

**Pozwolenie na budowę:** z dnia .....l.dz. ....

**Wykaz prac przeprowadzonych przy zabytku objętym wnioskiem w okresie ostatnich 5 lat, z podaniem wysokości poniesionych nakładów, w tym ze środków publicznych**

Rok	Zakres przeprowadzonych prac	Poniesione wydatki	Dotacje ze środków publicznych <i>(wysokość, źródło i wskazanie prac, na które zostały przeznaczone)</i>

**Wnioskodawca ubiega się o dotację na prace objęte wnioskiem u innych podmiotów:**

Podmiot, u którego wnioskodawca ubiega się o dotację	Tak/nie	Wysokość wnioskowanej dotacji
Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego		
Sejmik Województwa Dolnośląskiego		
Wojewódzki konserwator zabytków		
Rada powiatu		
Rada gminy		
Inne		

*( Jeżeli wnioskodawca ubiega się o dotację, w rubryce przy nazwie właściwego podmiotu wpisać wyraz „tak”, a w przeciwnym przypadku wpisać wyraz „nie” )*

**Opis dotyczący publicznej dostępności zabytku do zwiedzania**

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

**Wykaz załączników do wniosku :**

- pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na przeprowadzenie prac objętych wnioskiem

- pozwolenie na budowę, jeśli prace przy zabytku wymagają takiego pozwolenia

- aktualny dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do zabytku

- dokument, świadczący o prawie osoby/osób występujących z wnioskiem do reprezentowania wnioskodawcy, składania oświadczeń woli i zaciągania w jego imieniu zobowiązań finansowych, np. w przypadku parafii dekret powołujący lub zaświadczenie z kurii, dla spółek, stowarzyszeń, fundacji odpis z KRS, dla jednostek samorządu

terytorialnego wyciąg ze statutu w części dotyczącej osób reprezentujących jednostki samorządu terytorialnego, dla wspólnot mieszkaniowych uchwała powołująca zarząd; w przypadku osób podpisujących wnioski oraz umowę z upoważnienia osób uprawnionych do reprezentowania wnioskodawcy (np. w przypadku współwłasności małżeńskiej, gdy małżonków reprezentuje jeden z nich) wymagane jest pełnomocnictwo sporządzone notarialnie.

- oświadczenie wnioskodawcy o dysponowaniu zasobami rzeczowymi i kadrowymi zapewniającymi prawidłową obsługę prac przy zabytku wpisanym do rejestru  
*(dotyczy prac planowanych do przeprowadzenia)*

- decyzje o wpisie zabytku do rejestru zabytków

- uchwała, wyrażająca zgodę członków wspólnoty na realizację zadania w wypadku Wspólnot Mieszkaniowych

- kosztorys prac

- zdjęcia *(zdjęcia muszą być dobrej jakości i dokumentować aktualny stan zachowania całości obiektu oraz tej części, przy której prowadzone będą prace)*

- załącznik/i z oznaczeniem zakresu prac będących przedmiotem wniosku, np. zdjęcie lub kserokopia z dokumentacji projektowej w formacie A4

- informacja o otrzymanej pomocy de minimis

*(załącznik nr 1 do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 29 marca 2010 r. w sprawie zakresu informacji przedstawianych przez podmiot ubiegający się o pomoc de minimis (Dz. U. poz. 311, z późn. zm.)<sup>1</sup>*

**Numer konta bankowego wnioskodawcy .....**

.....

.....  
*(miejsowość, data)*

.....  
*(podpis)*

*(Jeżeli wnioskodawca dołącza do wniosku dany załącznik, w prostokąt przy jego nazwie należy wpisać wyraz „tak”, w przeciwnym przypadku wyraz „nie”).*

<sup>1</sup> obowiązuje podmioty prowadzące działalność gospodarczą

*Kosztorys zadania winien uwzględniać wyłącznie koszty niezbędne do realizacji zadania.*

*Kosztorys nie powinien uwzględniać podatku od towarów i usług (VAT) w wysokości której podatnikowi przysługuje prawo do jego odzyskania lub rozliczenia w deklaracjach składanych do Naczelnika Urzędu Skarbowego, przy czym:*

*1/ wnioskodawcy, którzy nie mają prawnej możliwości odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania ( dla których podatek VAT jest kosztem) sporządzają kosztorysy w kwotach brutto łącznie z podatkiem VAT,*

*2/ wnioskodawcy, którzy mają możliwość odzyskania lub rozliczenia podatku VAT od towarów i usług związanych z realizacją zadania w całości lub części, sporządzają kosztorysy w kwotach netto ( tj. nie uwzględniają w nich podatku VAT, kwot, które będą podlegały odzyskaniu lub rozliczeniu.*

*Możliwość odzyskania podatku VAT rozpatruje się w świetle przepisów ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług ( t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 685 z późn. zm.).*